

STATUTUL
ASOCIAȚIEI PROFESIONALE DE DRUMURI ȘI PODURI
FILIALA MOLDOVA



Cap. I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Se constituie *Asociația Profesională de Drumuri și Poduri din România Moldova (A.P.D.P. – Filiala Moldova)* potrivit art. 13 și art.21, alin.2, lit. e din O.G. nr.26/30.01.2000 și a Hotărârii Adunării Generale a Asociației Profesionale de Drumuri și Poduri din România (A.P.D.P.) din 27.03.2000.

Sediul filialei este în Iași, str. Gheorghe Asachi nr. 19

Art. 2 A.P.D.P. – Filiala Moldova este o organizație profesională, apolitică, de utilitate publică, necomercială, neguvernamentală și autonomă, cu personalitate juridică, potrivit legii.

Art. 3 A.P.D.P. – Filiala Moldova face parte din Asociația Profesională de Drumuri și Poduri din România fiind organizată și funcționând în baza prezentului, statut pe durată nelimitată.

Cap. II. SCOPUL ȘI OBIECTIVELE FILIALEI MOLDOVA

Art. 4 A.P.D.P. – Filiala Moldova își propune să contribuie la promovarea și perfecționarea unor forme moderne și unitare de organizare ale domeniului, în sectoarele de învățământ, cercetare – proiectare în construcții, întreținere și reparații drumuri și poduri, precum și la introducerea progresului tehnic și științific, creșterea gradului de confort și siguranță în circulația rutieră, cât și a asigurării calității mediului ambiant.

De asemenea A.P.D.P. – Filiala Moldova are drept scop informarea și perfecționarea profesională continuă a membrilor săi, apărarea intereselor profesionale și social cetățenești ale unităților și lucrătorilor de drumuri și poduri, indiferent de subordonarea administrativă, urmărind întărirea și consolidarea rolului acestora, a prestigiului și autorității lor profesionale.

Art. 5 Obiectivele principale ale filialei sunt :

- să sprijine dezvoltarea cercetării științifice și tehnice din domeniul rutier;
- să contribuie la dezvoltarea din punct de vedere tehnic și economic a activităților proprii;
- să promoveze dezvoltarea informaticii;
- să se afilieze la organisme similare naționale și internaționale;
- să colaboreze cu organele guvernamentale, alte organisme și organizații sau unități economice, sociale, profesionale, sindicale și obștești;

- să organizeze conferințe, simpozioane și schimburi de experiență pe teme profesionale și să participe la manifestări similare din țară și străinătate;
- să promoveze imaginea A.P.D.P. sub orice formă în țară și străinătate;
- să asigure protecția profesională a membrilor săi; în acest scop, va funcționa un "Consiliu de Onoare";
- să sprijine realizarea corpurilor de specialiști (experți, verificatori, etc.) și să apere interesele lor, conform regulamentelor specifice;
- să sprijine activitatea de pregătire și specializare a membrilor săi, prin forme de învățământ adecvate;
- să sprijine și să stimuleze activitatea de inventică;
- să sprijine în vederea promovării, elementele tinere ce dovedesc calități profesionale deosebite;
- să propună și să participe la elaborarea de instrucțiuni, standarde, normative tehnice și acte normative specifice domeniului;
- să colaboreze la elaborarea măsurilor privind protecția mediului înconjurător, în special în domeniul drumurilor și podurilor;
- să colaboreze permanent cu Asociația Mondială de Drumuri (A.I.P.C.R.) și cu comitetele tehnice de specialitate ale acesteia. Să organizeze comitete tehnice similare în România, corespondente celor internaționale;
- să creeze baze de date tehnice;
- să asigure conform legii, participarea cu specialiștii săi în comisiile de licitație pentru proiectarea, execuția lucrărilor și achiziții de bunuri în domeniu, precum și în comisiile tehnico – economice.

Cap. III. ATESTARE TEHNICĂ

Art.6 A.P.D.P. – Filiala Moldova poate atesta din punct de vedere tehnic (pregătire profesională a personalului, dotare cu utilaje și echipamente specifice, experiența în activitate, asigurarea calității, etc.) persoane fizice și juridice de specialitate, în corelare cu prevederile

Domeniile la care se asigură atestare tehnică sunt următoarele: cercetare, proiectare, consultanță, expertiză tehnică, execuție, întreținere și reparații drumuri și poduri.

Derularea activității de atestare se va asigura prin comisia teritorială a A.P.D.P. - Filiala Moldova și prin comisia centrală a A.P.D.P. București.

Președinții comisiilor de atestare vor informa semestrial Biroul Permanent al A.P.D.P. despre desfășurarea activității.

Comisiile î-și vor desfășura activitatea după regulamentul de funcționare.

Cap. IV. MEMBRI – DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Art. 7 A.P.D.P. – Filiala Moldova are membri activi (individuali și colectivi) și membri de

Art. 8 pot deveni membri activi ai filialei persoane fizice și/sau juridice care au o calificare și preocupări în domeniile definite la art.4.

Art. 9 Membrii de onoare, personalități din țară și străinătate, pot fi aleși cu majoritate simplă de voturi, de către conferința A.P.D.P. – Filiala Moldova pentru recunoașterea serviciilor aduse sau a contribuției remarcabile la progresul în domeniul drumurilor și transportului rutier.

Membrii de onoare nu plătesc cotizație.

Art. 10 Membrii A.P.D.P. – Filiala Moldova au următoarele drepturi :

- să participe direct sau prin reprezentanți la lucrările conferinței;
- să se exprime și să susțină liber părerile în ocaziile prilejuite de activitatea asociației;
- să facă parte din comitetele tehnice de specialitate atât la nivel teritorial cât și național;
- să ia parte la manifestările organizate de asociație și să participe la dezbateri;
- să colaboreze la publicațiile tipărite de asociație;
- să aleagă și să fie aleși în Consiliul director al filialei sau în Comisia de cenzori;
- să participe ca reprezentanți ai A.P.D.P. – Filiala Moldova la congrese, conferințe, în țară sau străinătate;
- să participe la formele de pregătire și specializare profesională organizate de asociație;
- să aibă acces la mijloacele din dotarea filialei.
- să participe la concursul profesional "Anghel Saligny" și la acordarea altor premii instituite de asociație.

Art.11 Membrii A.P.D.P. – Filiala Moldova au următoarele obligații :

- să respecte prevederile statutului;
- să plătească cotizația de membru;
- să respecte normele de etică profesională și ținută morală;
- să sprijine și să participe la desfășurarea activităților filialei;

- să lupte pentru prestigiul asociației, al filialei și al sectorului rutier.

Art.12 Membrii filialei își pierd calitatea de membri prin :

- neplata cotizației timp de 6 luni;
- pierderea drepturilor civile;
- încălcarea eticii profesionale.

Cap. V ORGANIZAREA ȘI CONDUCEREA FILIALEI MOLDOVA

Art.13 Structura organizatorică a A.P.D.P. – Filiala Moldova este constituită din :

- filiala teritorială propriu-zisă, la care aderă persoanele fizice și/sau juridice grupe de membri individuali în cadrul filialei.
- comisii de specialități, formate în cadrul filialei

Art.14 Organule de conducere a A.P.D.P. - Filiala Moldova sunt:

a) **Adunarea generală**, alcătuită din totalitatea membrilor colectivi și membrii persoane fizice ai filialei (aceștia pot da delegări);

b) **Consiliul director**;

c) **Cenzorul** sau, după caz, comisia de cenzori.

Art.15 Adunarea generală se organizează anual sau la cererea a cel puțin o treime din membri și are drept de control permanent asupra organelor prevăzute la art.13 literele b) și c).

Adunarea generală se va putea desfășura și va fi statutar constituită dacă sunt prezenți cel puțin două treimi din delegați.

Hotărârile Adunării generale se adoptă prin vot deschis, cu majoritate simplă.

Art.16 Adunarea generală a filialei are următoarele atribuții :

- stabilește strategia și obiectivele generale ale filialei;
- aprobă programul de activitate al filialei pe perioada următoare;
- aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil al filialei și descarcă gestiunile pentru anul precedent;
- alege sau revocă noul Consiliu director, Comisia de cenzori și Comisiile pe specialități, odată la 2 (doi) ani;
- analizează activitatea Consiliului director între Adunările generale;
- alege delegații la Conferința Națională;
- aprobă statutul filialei, îl poate modifica sau completa;
- poate schimba sediul filialei, dacă necesitățile o impun;

- aprobă dizolvarea sau lichidarea filialei;
- orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Art.17 Convocarea și difuzarea ordinii de zi și a materialelor Adunării generale se va face cu cel puțin 30 de zile înainte de data desfășurării.

Art.18 În intervalul dintre Adunările generale, A.P.D.P. – Filiala Moldova va fi condusă de un Consiliu director ales pe o durată de 2 ani, format 10 – 20 membri, cu un Birou permanent care va cuprinde un președinte, 3 vicepreședinți și un secretar care va asigura punerea în aplicare a hotărârilor Adunării generale.

Alegerea Consiliului director se face cu majoritate simplă de voturi de către Adunarea generală A.P.D.P. – Filiala Moldova, prin vot deschis.

Biroul permanent este ales de către membrii Consiliului director prin vot deschis.

Președintele Biroului permanent este ales de către membrii Consiliului director.

Președintele reprezintă filiala în relațiile cu alte organizații din țară și străinătate.

Președintele conduce lucrările Consiliului director și ale Biroului permanent. În cazuri excepționale poate delega aceste atribuții.

Art.19 Consiliul director al A.P.D.P. – Filiala Moldova are următoarele atribuții :

- urmărește realizarea obiectivelor filialei stabilite prin statutul și prin hotărârile Adunării generale;
- alege Biroul permanent și Președintele biroului, prin vot deschis, cu majoritate simplă de voturi.
- elaborează concepția de dezvoltare a filialei;
- prezintă Adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor filialei;
- poate elabora un regulament intern de funcționare, care se aprobă de Adunarea generală sau se stabilește prin statut;
- analizează și stabilește programul de lucru al comisiilor pe specialități;
- aprobă organigrama și politica de personal ale filialei, cu respectarea condițiilor din hotărârea de constituire;
- încheie acte juridice în numele și pe seama asociației numai pe baza hotărârii prealabile a Biroului permanent al A.P.D.P., conform hotărârii de constituire;
- încheie acte juridice în numele și pe seama filialei, conform hotărârii de constituire;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea generală;

Art.20 Consiliul director se întrunește semestrial și ori de câte ori este nevoie, fiind convocat de președinte și poate lua decizii, cu majoritate simplă din numărul total al membrilor acestuia.

Art.21 Biroul permanent asigură conducerea operativă a filialei între ședințele Consiliului director și va prezenta rapoarte de activitate, periodic Consiliului director.

Art.22 Verificarea respectării disciplinei financiare, folosirea judicioasă a mijloacelor bănești și a administrării patrimoniului se face de către un Cenzor sau o Comisie de cenzori formată dintr-un număr impar de membri, exclusiv membrii Consiliului director, aleși pe o durată de 2 ani de către Adunarea generală A.P.D.P. – Filiala Moldova.

Cenzorul sau comisia de cenzori are următoarele atribuții:

- verifică modul în care este administrat patrimoniul filialei;
- întocmește rapoarte și le prezintă Adunării generale;
- poate participa la ședințele Consiliului director, fără drept de vot;
- poate elabora un regulament intern de funcționare, care se aprobă de către Adunarea generală;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea generală.

Art.23 Hotărârile Adunării generale A.P.D.P. – Filiala Moldova se adoptă prin vot deschis cu majoritate simplă.

Art.24 În cadrul filialei se pot organiza comitete tehnice care să soluționeze obiectivele filialei și programul de activități anual.

Cap. VI FORMELE DE ACTIVITATE

Art.25 Activitatea filialei se desfășoară prin :

- organizarea de cursuri, conferințe, simpozioane, dezbateri, expoziții și târguri;
- tipărirea de publicații de specialitate și buletine informative;
- organizarea de biblioteci tehnice, bănci de date, centre de documentare și altele;
- elaborarea de studii, proiecte, expertize tehnice, consulting;
- colaborări cu alte organizații din țară și străinătate.

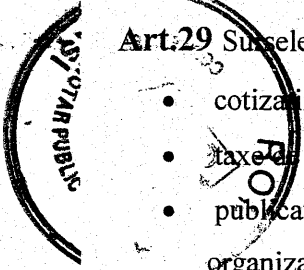
Art.26 În vederea asigurării desfășurării activității A.P.D.P. – Filiala Moldova asigură mijloace materiale și financiare și se conduce după regulamentul propriu.

Cap. VII MIJLOACE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Art.27 Patrimoniul inițial al filialei se compune din bunuri mobile, imobile și mijloace financiare obținute din donații, sponsorizări, achiziții și construcții, venituri proprii, fiind în valoare de **10.000.000 lei**.

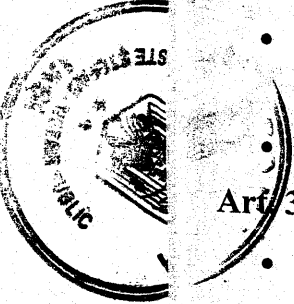
Art.28 A.P.D.P. – Filiala Moldova are buget propriu de venituri cheltuieli.

Art.29 Sursele de venituri sunt :

- 
- cotizații;
 - taxele de înscriere și taxe de atestare tehnică;
 - publicații periodice, publicitate, organizarea de expoziții, târguri, acțiuni turistice, organizarea unor cursuri și altele;
 - sponsorizări, donații și subvenții de la persoane fizice și/sau juridice din țară sau străinătate, sau legate;
 - dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
 - studii, expertize, atestări tehnice, consulting sau proiecte efectuate pe bază de contracte încheiate de filială;
 - resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
 - orice alte surse legate de venituri ocazionale, prevăzute de lege.

Taxele de înscriere în filială și cotizațiile anuale, atât pentru persoane fizice cât și juridice, precum și taxele de atestare tehnică, se stabilesc de către Conferința Națională a Asociației Profesionale de Drumuri și Poduri din România.

Art. 30 Veniturile se împart între A.P.D.P. – Filiala Moldova și Consiliul Național astfel :

- 
- Cotizația anuală a persoanelor juridice (membrilor colectivi) se transmite 50% la Consiliul Național până la data de 30 iunie a anului respectiv;
 - Taxele de atestare tehnică rămân la dispoziția A.P.D.P. - Filiala Moldova, unde funcționează comisia de atestare tehnică;
 - Taxele de înscriere cât și cotizațiile persoanelor fizice (membrilor individuali) rămân la dispoziția A.P.D.P. – Filiala Moldova.
 - Celelalte venituri, rămân la dispoziția A.P.D.P. - Filiala Moldova.

Art.31 Cheltuielile privesc asigurarea condițiilor de funcționare și cuprind :

- Schimburi de experiență, burse pentru specializare în țară și străinătate;

- Organizarea congreselor, simpoziunelor, conferințelor, adunărilor și cursurilor profesionale, precum și acțiuni aducătoare de venituri;
- Plata salariilor din cadrul conducerilor filialei sau a celor cu contract de muncă. Aceasta se face prin negociere, în funcție de timpul de muncă prestat cu aprobarea Biroului Permanent al A.P.D.P.;
- Plata cheltuielilor legate de patrimoniu;
- Plata cheltuielilor ocazionate de funcționarea filialei;
- Plata premiului anual Anghel Saligny și a altor premii;
- Alte cheltuieli ocazionale.

Art.32 Pentru realizarea unor acțiuni ce interesează întreaga asociație, Consiliul Național și/sau filialele se pot ajuta reciproc, organizatoric și financiar.

Art.33 A.P.D.P. – Filiala Moldova trebuie să acopere din taxe, cotizatii și celelalte venituri provenite din activitatea sa, toate cheltuielile, inclusiv achitarea altor obligații prevăzute de lege.

Art.34 Sumele necheltuite la sfârșitul anului se reportează pentru anul următor.

Cap. VIII ALTE PREVEDERI

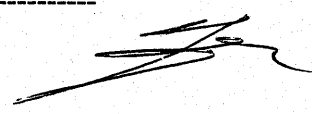
Art.35 Filiala are insignă, semne proprii, ștampilă și firmă.

Art.36 Membrii filialei își atestă calitatea prin legitimații și au dreptul să poarte insignă.

Art.37 Afilierea, fuzionarea, transformarea, dizolvarea sau lichidarea A.P.D.P. – Filiala Moldova se va putea hotărî numai de Adunarea generală A.P.D.P. – Filiala Moldova, prin vot deschis cu majoritate simplă.

Art.38 În cazul dizolvării A.P.D.P. - Filiala Moldova, bunurile rămase în urma lichidării, pot fi transmise, cu aprobarea Adunării generale a filialei, Asociației Profesionale de Drumuri și Poduri din România sau altei filiale din cadrul acesteia odată cu luarea hotărârii de dizolvare a acesteia.

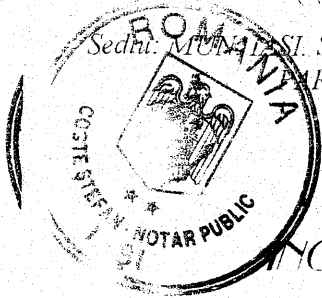
Art.39 Statutul în forma actuală a fost adoptat la Conferința anuală a A.P.D.P. – Filiala Moldova din 13 martie 2001 și deapoi la Judecătoria Municipiului Iași.



ROMANIA

BIROULUI PUBLIC
COSTE STEFAN

Sediu: MUN. IASI, STR. ARMEANA NR. 13, BL. G6,
QUARTIER. JUD. IASI



INCHIEIERE DE AUTENTIFICARE NR. 1672

Anul 2001, luna SEPTEMBRIE, ziua 17

In fata mea, COSTE STEFAN, notar public, la sediul biroului s-a prezentat:-----

LUCACHE DAN, domiciliat in MUN. IASI, STR. ANASTASIE PANU NR. 34,
BL. A. PANU SC. A, ET. 2, AP. 2, JUD. IASI, identificat cu CI SERIA MX NR.
029637/1998, eliberata de POL. MUN. IASI, in calitate de delegat al Asociatiei
Profesionale de Drumuri si Poduri Filiala Moldova, care, dupa citirea actului, a
consimtit la autentificarea prezentului in scris si a semnat toate exemplarele, precum
si cele 3 anexe.-----

In temeiul art.8 lit.b din Legea nr.36/1995;

SE DECLARA AUTENTIC PREZENTUL INSCRIS

S-a taxat cu 20 000 lei chitanta nr. 1920042 2001, emisa de BNP COSTE STEFAN

S-a perceput onorariul de 600 000 lei cu chitanta nr. 292 2001, emisa de BNP COSTE STEFAN

S-a aplicat timbru judiciar in valoare de 1500 lei

